



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Rosa Luxemburg



ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO-SANITARI E COMMERCIALI / LICEO ARTISTICO GRAFICO - MULTIMEDIALE / ISTITUTO TECNICO AGRARIO



VERBALE del COLLEGIO DEI DOCENTI n. 4

Il giorno 7 novembre 2019, alle ore 14:30, presso l'Auditorium dell'I.I.S.S. "Rosa Luxemburg" di Acquaviva delle Fonti, convocato con apposito avviso scritto, si riunisce il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare sui seguenti argomenti posti all'Ordine del Giorno:

- 1) **Approvazione PTOF.**
- 2) **Progetto PTOF Lingua Inglese presentato tardivamente.**
- 3) **Debate, disseminazione progetto.**
- 4) **Giornata dell'Albero, organizzazione.**
- 5) **Commissione elettorale – elezione membri sostituti e supplenti.**

Risultano assenti i seguenti docenti: Capodiferro, Costantino, Diciocia, Donnarumma, Fazio, Giannini, Iuso, Martielli, Maselli, Miggiano, Picci, Rizzo, Scaramuzzi A., Scarati, Schettini.

Presiede la riunione il Dirigente scolastico, Prof. Francesco Scaramuzzi, funzioni di Segretario sono rivestite dal prof. De Benedictis.

Verificata la presenza del numero legale dei componenti, il Ds dichiara valida la seduta e avvia la discussione dei punti all'o.d.g.

Punto 1) APPROVAZIONE PTOF

Il Ds ricorda al Collegio di aver inoltrato l'ultima stesura del PTOF a tutti i docenti, perché ne prendessero approfondita visione al fine di deliberare in merito alla sua approvazione. Accertatosi che i docenti abbiano proceduto alla valutazione del documento, invita il Collegio ad esprimersi in merito.

Dopo ampia e approfondita discussione, il Collegio

- CONSIDERATA la versione del PTOF in discussione;
- ASCOLTATI i diversi interventi;
- TENUTO CONTO delle precisazioni e dei chiarimenti forniti;
- CONDIVISI impianto generale e contenuti del documento;
- VERIFICATA la rispondenza di tali elementi alla filosofia del nostro Istituto,

all'unanimità dei presenti,

DELIBERA (n. 29)

l'approvazione del PTOF come da ultima versione elaborata dalla docente Funzione strumentale, prof.ssa Giordano, discussa e condivisa con Ds e Collegio, apportando le correzioni di refusi residui evidenziati nel corso della presente seduta.

Conclusa la discussione, viene introdotto il punto successivo.

Punto 2) PROGETTO PTOF LINGUA INGLESE PRESENTATO TARDIVAMENTE

Il Ds riferisce al Collegio che, a causa di un ricorso legato all'Avviso di reclutamento esperti, non vi sono i tempi tecnici per lo svolgimento del modulo Pon di Lingua inglese per l'acquisizione della certificazione linguistica livello B1 dal titolo *The speaking corner*, compreso nel progetto *Più competenti per un futuro migliore* (Avviso 1953/17 "Competenze di base"). Nel corso della riunione del Comitato tecnico-scientifico dello scorso 30 ottobre, la prof.ssa Martielli ha proposto di concedere una proroga dei termini di presentazione dei progetti PTOF al fine di consentire l'elaborazione e la presentazione di un analogo progetto a valere sulle risorse destinate ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa.

Il Ds chiede al Collegio se sia favorevole o meno a concedere detta proroga.

Dopo ampia e approfondita discussione, il Collegio

- ASCOLTATI i diversi interventi;
- RICONOSCIUTA la eccezionalità della situazione;
- PRESO ATTO delle adesioni già espresse dagli studenti;
- CONSIDERATA la valenza educativa del progetto e la sua coerenza al Ptof,

all'unanimità dei presenti,

DELIBERA (n. 30)

che venga concessa una proroga dei termini di presentazione dei progetti Ptof, al fine di consentire l'elaborazione e la presentazione di un progetto di Lingua inglese per l'acquisizione della certificazione di livello B1 analogo e sostitutivo rispetto a *The speaking corner*, modulo compreso nel progetto *Più competenti per un futuro migliore* (Avviso 1953/17 "Competenze di base") e non più svolto.

Al termine della discussione, si passa al successivo punto all'o.d.g.

Punto 3) DEBATE, DISSEMINAZIONE PROGETTO

Il Ds riferisce che le docenti prof.sse Costantino e Giove hanno seguito a Rimini un corso di formazione sulla metodologia didattica del *Debate*, i cui risultati hanno proposto di condividere con i colleghi attraverso una attività di disseminazione. Essendo entrambe le docenti impegnate come esperto e tutor in un modulo Pon che si sta svolgendo contemporaneamente alla presente riunione, il Ds sintetizza le caratteristiche principali della metodologia in oggetto e propone che le prof.sse Giove e Costantino inviino al prof. De Benedictis il materiale didattico relativo al corso di Rimini affinché il prof. De Benedictis lo inoltri ai colleghi attraverso la mailing list di Istituto. Dopo aver dato ai docenti il tempo di prenderne visione, si potrà organizzare un incontro di autoformazione a partecipazione volontaria coordinato dalle due docenti.

Valutata dopo attenta discussione, il Collegio, all'unanimità dei docenti,

approva

la proposta del Ds che le prof.sse Giove e Costantino inviino al prof. De Benedictis il materiale didattico relativo al corso sul *Debate* da loro frequentato a Rimini, affinché il prof. De Benedictis lo inoltri ai colleghi attraverso la mailing list di Istituto. Presa visione dei materiali, i docenti potranno partecipare su base volontaria ad un successivo incontro di autoformazione coordinato dalle due docenti.

Viene quindi introdotto il punto successivo all'o.d.g.

Punto 4) GIORNATA DELL'ALBERO, ORGANIZZAZIONE

Il Ds invita uno dei componenti della *Commissione eventi* che ha preso parte alla riunione svoltasi nel pomeriggio di ieri, 5 novembre, finalizzata alla organizzazione della Giornata dell'Albero 2019, prevista per il prossimo 21 novembre.

Prende la parola la prof.ssa Foresio, che ricorda come la Giornata dell'Albero intenda favorire l'apertura della scuola al territorio e, al contempo, promuovere negli studenti la consapevolezza ambientale e il senso di appartenenza al territorio, educandoli non solo ai grandi principi teorici dell'ambientalismo ma anche ad

aspetti più concreti perché più prossimi al loro vissuto quotidiano. La prof.ssa Foresio presenta quindi al Collegio le attività che la *Commissione eventi* intende proporre:

- 1) Messa a dimora di giovani alberi nell'area circostante la palestra;
- 2) Attività di Debate su temi legati all'ambiente (principalmente classi IV);
- 3) Reading/Writing: gli studenti leggeranno brani inerenti l'ambiente tratti da opere letterarie, saggi, o di propria ideazione;
- 4) Laboratorio creativo *L'albero sociale*, realizzato dalla prof.ssa Capodiferro in collaborazione con una classe dell'indirizzo Servizi socio-sanitari;
- 5) Estemporanea di pittura relativa al concorso Radici nel futuro, destinato agli studenti delle classi di scuola media ospiti del nostro istituto per la giornata del 21 novembre.

La prof.ssa Foresio precisa che le diverse classi della nostra scuola parteciperanno a una o più attività loro dedicate secondo un calendario che verrà messo a punto e tempestivamente comunicato dalla Commissione eventi.

Chiede e ottiene la parola il prof. De Benedictis, componente della Commissione eventi, il quale invita i coordinatori di classe a valutare le attività proposte ed eventualmente segnalare la partecipazione della propria classe a quella fra le attività che maggiormente potrebbe riscuotere interesse fra gli studenti che la compongono.

Conclusa la discussione, viene introdotto il punto successivo.

Punto 5) COMMISSIONE ELETTORALE – ELEZIONE MEMBRI SOSTITUTI E SUPPLEMENTI

Il Ds riferisce la necessità di procedere alla nomina di due componenti aggiuntivi della Commissione elettorale: uno dei suoi componenti, infatti, la prof.ssa De Bellis, intende candidarsi alle elezioni del Consiglio di istituto, il che configurerebbe una situazione di incompatibilità che rende necessaria la sua sostituzione; un altro, la prof.ssa Abbate, avrebbe difficoltà a presenziare al seggio delle suddette elezioni nella giornata di domenica 24 novembre p.v., pertanto andrebbe sostituita con un supplente. Alla richiesta del Ds su chi intenda avanzare la propria candidatura, si propongono le prof.sse Petrelli e Pavone M. Richiestogli di esprimersi in merito, il Collegio,

- VALUTATE le candidature avanzate,

all'unanimità dei presenti,

DELIBERA (n. 31)

che come componenti supplementari della Commissione elettorale vengano nominate le docenti Petrelli e Pavone M.

Conclusa la discussione dei punti all'o.d.g., il Ds passa a riferire le seguenti comunicazioni:

- ✓ il nostro istituto si è aggiudicato l'**ennesimo riconoscimento**: quattro studentesse della classe 4^A del liceo artistico, coordinate dalle prof.sse Ciccarone e Sirressi, hanno vinto il concorso di idee indetto su scala nazionale a giugno dall'AICS (Associazione Italiana Cultura Sport) per il progetto del Calendario AICS 2020. Il lavoro delle nostre studentesse, scelto da una commissione fra oltre 600 proposte creative presentate dai diversi licei artistici d'Italia, proponeva l'elogio del "bello" come sintesi tra sport e cultura. Il premio di tremila euro sarà impiegato dalla nostra scuola nell'acquisto di nuove attrezzature e in un riconoscimento alle quattro alunne. Due, di esse, accompagnate da una delle docenti coordinatrici, presenzieranno cerimonia di presentazione del calendario che avrà luogo a Siracusa il 29 e 30 novembre prossimi, nel corso della sesta assemblea nazionale di AICS;
- ✓ in merito alle attività previste per la **Giornata dell'albero 2019**, il Ds chiede al prof Tedesco, docente referente dell'iniziativa, se la disponibilità degli alberi per quella data sia stata definitivamente accertata. Il prof. Tedesco risponde che, stando alle sue pregresse esperienze, la Guardia Forestale di Cassano Murge ottempera ai propri impegni. Per avere la certezza della consegna degli alberi richiesti, tuttavia, secondo il prof. Tedesco sarebbe preferibile attendere

- qualche altro giorno ancora prima di ricontattare la GF, in modo da farlo più a ridosso della data di consegna;
- ✓ nella giornata di domani, 8 novembre 2019, è stata fissata la scadenza i termini per la presentazione delle liste dei candidati per le elezioni della **componente docenti nel Consiglio di Istituto**: il Ds invita i colleghi a candidarsi, onde favorire la massima partecipazione possibile alla vita della scuola;
 - ✓ nell'ultimo incontro con la RSPP, la prof.ssa Pani, referente per la Sicurezza nella RSU di Istituto, ha proposto che venga individuato un **ulteriore ASPP** per la sede succursale: la richiesta della docente è motivata dal fatto che il prof. Latella, che lo scorso anno rivestiva questo ruolo sia per la Centrale che per la Succursale in quanto in servizio in entrambe le sedi, quest'anno è in servizio nella sola Centrale, per cui seguirebbe la situazione della Succursale con maggior difficoltà. Per cui parrebbe opportuno che l'incarico venga proposto al personale che stabilmente svolge servizio in Succursale: verificato che non vi sono candidati fra i presenti, il Ds stesso suggerisce l'assistente tecnica Rossella Schino, la prof.ssa Pani, in alternativa, l'assistente tecnica Giusy Favia, Il Ds si riserva di valutare quale possa risultare la soluzione più opportuna;
 - ✓ l'**orario** adottato nell'ultima settimana è da considerarsi completo, perché prevede lo svolgimento della 7^a e 8^a ora, ma *non* definitivo, in quanto vanno apportate ulteriori modifiche e adeguamenti. Rispetto all'orario limitato alle sole ore mattutine, questa nuova versione prevede una differenza: mentre nel precedente ogni docente poteva venire associato in maniera stabile a un singolo ambiente, in questo può capitare che il docente di una disciplina possa svolgere le proprie ore di lezione in più ambienti destinati a quella disciplina. Ciò è dovuto al fatto che si sono dovuti eliminare alcuni vincoli per consentire al software di elaborare l'orario completo, esteso anche alle ore pomeridiane. Questo, naturalmente, potrebbe far sì che un docente facci lezioni in più ambienti, non tutti dotati delle stesse attrezzature, e richieda quindi modifiche dell'orario. Chiede e ottiene la parola il prof. Tedesco, il quale fa osservare che per poter valutare in maniera attendibile l'esito delle sperimentazioni, una volta predisposto un assetto sarebbe opportuno ridurre al minimo le variazioni su quell'assetto, lasciando che vada a regime e funzioni in maniera stabile per un tempo congruo, al fine di poterne valutare l'efficacia. Il prof. Tedesco riferisce quindi che, quando si accorge che un ambiente destinato ad una sua lezione per un qualunque motivo risulta non totalmente adeguato, di propria iniziativa verifica che ve ne sia libero uno più adatto e vi si trasferisce. Il Ds sottolinea che una sperimentazione come quella in atto richiede flessibilità, pertanto condivide quanto posto in atto dal prof. Tedesco e autorizza i docenti a prendere iniziative analoghe;
 - ✓ con l'orario completo, in caso di **assemblee sindacali**, chi è in servizio in orario pomeridiano a partire dalle ore 14.30 al termine dell'assemblea è tenuto a fare rientro a scuola in quanto vi sono i tempi per poterlo fare agevolmente anche se l'assemblea dovesse tenersi a Bari. Ovviamente se una volta rientrato il docente verifica che la sua classe è uscita in anticipo, rimarrà a disposizione secondo il proprio orario di servizio giornaliero.

Conclusa la discussione dei punti all'o.d.g., verificato che non vi siano ulteriori interventi, il Ds dichiara chiusa la riunione alle ore 15:55.

Acquaviva delle Fonti, 7 novembre 2019

IL SEGRETARIO

(Prof. Pasquale De Benedictis)



IL PRESIDENTE

(Prof. Francesco Scaramuzzi)

