



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Rosa Luxemburg



ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO-SANITARI E COMMERCIALI / LICEO ARTISTICO GRAFICO - MULTIMEDIALE / ISTITUTO TECNICO AGRARIO



VERBALE del COLLEGIO DEI DOCENTI n. 5

Il giorno 16 gennaio 2020, alle ore 15:30, presso l'Auditorium dell'I.I.S.S. "Rosa Luxemburg" di Acquaviva delle Fonti, convocato con apposito avviso scritto, si riunisce il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare sui seguenti argomenti posti all'Ordine del Giorno:

- 1) **Certificazione anti-bullismo.**
- 2) **Comunicazioni dei dipartimenti sulle modalità di recupero e prove esperte.**

Tutti i docenti risultano presenti.

Presiede la riunione il Dirigente scolastico, Prof. Francesco Scaramuzzi, funzioni di Segretario sono rivestite dal prof. De Benedictis.

Verificata la presenza del numero legale dei componenti, il Ds dichiara valida la seduta e avvia la discussione

Il Ds comunica al Collegio che, come ormai noto, con la sua *Proposta di deliberazione* relativa al Piano di dimensionamento scolastico per il biennio 2020/21 e 2021/22 dello scorso 30 gennaio, la Giunta regionale ha disposto l'accorpamento fra il nostro Istituto e l'Istituto Alberghiero di Casamassima. A beneficio dei docenti che non ne fossero a conoscenza, il Ds ripercorre le fasi della nascita di quell'Istituto e della sua assegnazione ad un Istituto con sede a Bari. Al termine della sua esposizione, ad alcuni docenti che chiedono se l'accorpamento degli organici possa creare situazioni potenzialmente problematiche, il Ds risponde che a suo parere questo non dovrebbe avvenire. Anzi, nel caso di sovrannumerarietà in uno dei due istituti, esse potrebbero essere assorbite dall'altro, evitando ai docenti assegnazioni di sede altrimenti disagiati.

Al termine della comunicazione, viene introdotto il primo punto di discussione all'o.d.g.

Punto 1) CERTIFICAZIONE ANTI-BULLISMO

Il Ds riferisce che il nostro Istituto ha ritenuto opportuno avviare una azione integrata per la prevenzione e il contrasto di bullismo e cyberbullismo. A questo proposito, lo scorso a.s., un gruppo di docenti ha seguito un corso di formazione sulla Prassi di Riferimento UNI/PdR 42.2018 "Prevenzione e contrasto del bullismo - Linee guida per il sistema di gestione per la scuola e le organizzazioni rivolte ad utenti minorenni". Obiettivo di quel corso era valutare quella prassi e la possibilità di adottarla nel nostro Istituto, mettendo a punto un *Sistema di Gestione Antibullismo* che possa conseguire una certificazione di qualità esterna. In coerenza con quanto previsto dalla UNI/PdR 42.2018, è stata istituita la Commissione antibullismo che ha lavorato in vista della visita dell'audit esterna che valuterà il nostro lavoro ai fini della certificazione di qualità e che avrà luogo nei prossimi 28 e 29 gennaio.

Il Ds invita quindi a relazionare la prof.ssa Balzano, Referente di istituto per il bullismo e il cyber bullismo e componente della Commissione antibullismo.

La prof.ssa Balzano illustra la Prassi di Riferimento UNI/PdR 42.2018, riferisce in merito ai lavori della Commissione antibullismo e presenta in dettaglio il **Sistema di Gestione Antibullismo** di Istituto e tutta la documentazione ad esso correlata.

Richiestogli di esprimersi in merito, dopo ampia e approfondita discussione,

- CONFERMATA l'estrema rilevanza della problematica connessa ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo;
- CONDIVISA la necessità di un intervento strutturato per contrastarli;
- PRESO ATTO del lavoro svolto dalla Commissione antibullismo;
- ESAMINATA la documentazione predisposta da detta Commissione in funzione della adozione di un **Sistema di Gestione Antibullismo** di Istituto coerente con quanto previsto dalla Prassi di Riferimento UNI/PdR 42.2018

all'unanimità dei presenti,

DELIBERA (n. 32)

l'adozione della Prassi di Riferimento UNI/PdR 42.2018 "Prevenzione e contrasto del bullismo - Linee guida per il sistema di gestione per la scuola e le organizzazioni rivolte ad utenti minorenni" e del **Sistema di Gestione Antibullismo** da essa delineato, nonché la seguente documentazione, parte integrante di detta prassi:

- 1) Regolamento della Commissione antibullismo;
- 2) Politica antibullismo;
- 3) Analisi di contesto;
- 4) Documento di valutazione dei rischi;
- 5) Piano annuale antibullismo;
- 6) Piano di formazione antibullismo;
- 7) Piano di vigilanza;
- 8) Procedure di segnalazione e relativa modulistica;
- 9) Integrazione del Regolamento di istituto in materia di bullismo e cyber bullismo;
- 10) Programma di audit interno ed esterno.

Conclusa la discussione, viene introdotto il successivo punto all'o.d.g.

Punto 2) COMUNICAZIONI DEI DIPARTIMENTI SULLE MODALITÀ DI RECUPERO E PROVE ESPERTE

Il Ds chiede ai Coordinatori di dipartimento di riferire quanto emerso, in merito agli argomenti in questione, nel corso delle riunioni conclusesi appena prima l'avvio del presente Collegio. Dopo ampia e approfondita discussione, il Collegio

- ASCOLTATE le relazioni dei Coordinatori di dipartimento,
- ESAMINATE le varie proposte,
- VALUTATELE in termini di opportunità ed efficacia

all'unanimità dei presenti,

DELIBERA (n. 33)

quanto segue:

- le attività di recupero relative alla disciplina di Italiano si svolgeranno attraverso l'attivazione di n. 3 ore di Sportello didattico (SD) settimanali destinate alle diverse classi del biennio iniziale;

- le attività di recupero relative alla disciplina di Matematica si svolgeranno dedicando n. 1 ora/settimana per ogni gruppo di classi parallele (I, II, III, IV e V), per un periodo di n. 5 settimane. Al termine delle attività, quindi, ogni gruppo di classi parallele avrà usufruito complessivamente di n. 5 ore di recupero;
- le attività di recupero relative alla disciplina di Lingua inglese si svolgeranno attraverso n. 2 ore di SD da parte di docenti di disciplina che abbiamo almeno n. 3 ore a disposizione. Il tutto per un periodo di n. 4 settimane;
- le attività di recupero relative alla disciplina di Diritto si svolgeranno attraverso n. 2 ore di SD in centrale e n. 2 in Succursale, messe a disposizione da docenti di disciplina nel cui orario siano previste ore di potenziamento;
- il periodo nel quale potranno essere svolte le attività di recupero andrà dal 20 gennaio al 22 febbraio 2020;
- le prove di verifica dei corsi di recupero che si protrarranno per l'intero periodo di svolgimento (5 settimane) saranno svolte fra il 27 e il 29 febbraio 2020;
- le prove di verifica dei corsi di recupero che si chiuderanno prima del 22 febbraio 2020, potranno essere svolte anche immediatamente al termine dei corsi stessi.

Chiede e ottiene la parola la prof.ssa Foresio, la quale riferisce al Ds che il dipartimento di Discipline professionali commerciali, artistiche e pubblicitarie ha elaborato i propri progetti di potenziamento, che prevedono la compresenza in proporzione alle ore a disposizione dei diversi docenti. Nel caso dette ore a disposizione per il potenziamento non coincidano con le ore delle discipline in cui è prevista la compresenza, la prof.ssa Foresio chiede se i docenti titolari delle ore di potenziamento possano variare il proprio orario. L. Ds dichiara di non avere problemi a che ciò avvenga, a patto che i docenti che intendono variare le proprie ore a disposizione per attività di potenziamento inoltrino richiesta di autorizzazione alla Dirigenza.

Conclusa la discussione dei punti all'o.d.g., verificato che non vi siano ulteriori interventi, il Ds dichiara chiusa la riunione alle ore 16:20.

Acquaviva delle Fonti, 16 gennaio 2020

IL SEGRETARIO

(Prof. Pasquale De Benedictis)



IL PRESIDENTE

(Prof. Francesco Scaramuzzi)


