



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Rosa LuXemburg



ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO-SANITARI E COMMERCIALI / LICEO ARTISTICO GRAFICO - MULTIMEDIALE / ISTITUTO TECNICO AGRARIO



ACQUAVIVA DELLE FONTI, 5.I.2021

AI SIGG. DOCENTI
AL DSGA

COMUNICAZIONE N. 129

OGGETTO:

Scrutini finali Trimestre.

Si ricorda ai Sigg. Docenti che entro la data odierna, 5.I.2021, dovranno riportare sul Registro Elettronico i voti proposti relativi alla valutazione sommativa del trimestre. Si ricorda ancora che il R.E., a partire dal 1.I.2021, è automaticamente impostato sul **PENTAMESTRE**, quindi è necessario servirsi della scelta "v" per riportarlo al **TRIMESTRE**.

Si ricorda

- di operare una scelta di valutazione che, come previsto dalla normativa vigente, sia un numero intero dall'1 al 10, senza decimali o segni aggiuntivi;
- di compilare **sempre** la parte relativa al giudizio breve;
- di compilare **sempre** la proposta di voto di comportamento secondo i criteri presenti nel **Regolamento di Istituto**;
- di segnare l'eventuale Non Classificato nel seguente modo: **NC** (maiuscolo, senza spazi, senza punti);
- definire **sempre** le modalità di recupero proposte tra quelle riportate nella com. 124:
 - **STUDIO INDIVIDUALE,**
 - **RECUPERO IN ITINERE,**
 - **SPORTELLO DIDATTICO,**
 - **SPORTELLO METODOLOGICO;**
- di compilare **sempre** la *scheda di recupero carenze* per tutti gli alunni con valutazione 4 o inferiore. La compilazione non è obbligatoria per le insufficienze lievi: 5;
- che i Sigg. Coordinatori di classe dovranno controllare che tutti i voti proposti siano stati riportati e dovranno ricopiare i voti proposti nel tabellone entro le ore 13:00 del 7.I.2021;

Gli scrutini si effettueranno on line secondo il calendario previsto. I Sigg. Docenti potranno accedervi utilizzando i *link* già ricevuti via mail per accedere attraverso *Meet* alle *classroom* di G-Suite preorganizzate e denominate [NOME_CLASSE]_SCRUTINIO.

Si prega di comunicare tempestivamente qualsiasi problema riscontrato all'UFFICIO DIDATTICA (per l'uso del R.E. o di G-Suite) o all'UFFICIO PERSONALE (per problemi relativi a presenze, impegni, ecc.), in modo che si possa provvedere velocemente alle soluzioni del caso.

Si ringrazia per la collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

FRANCESCO SCARAMUZZI