



ISTITUTO PROFESSIONALE indirizzi SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE e SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO
ISTITUTO TECNICO AGRARIO-GESTIONE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO
LICEO ARTISTICO indirizzi GRAFICA e AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE - Sede Acquaviva
ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA - Sede Casamassima

ACQUAVIVA DELLE FONTI, 1.II.2021

AI SIGG. DOCENTI
AL DSGA

COMUNICAZIONE N. 168

OGGETTO:

Alunni in presenza.

Appare impensabile a chi scrive dover ricordare che i docenti sono tenuti ad osservare strettissimamente le procedure indicate in tutti i documenti che regolano attualmente l'ingresso, la frequenza e l'uscita da scuola.

1. Per fare ingresso nei locali della scuola il primo giorno di frequenza gli studenti devono assolutamente recare l'autocertificazione prevista dal protocollo anti-COVID dell'istituto. Non possono essere accettati in classe gli studenti senza autocertificazione. Il compito di controllare tale adempimento è delegato ai docenti della prima ora, i quali sono evidentemente responsabili personalmente del rispetto di ciò.
2. L'ingresso a scuola deve avvenire secondo le procedure già individuate nel protocollo anti-COVID, rispettando le porte di ingresso e di uscita così come furono individuate. I collaboratori scolastici vigileranno attentamente perché le procedure siano rispettate con precisione ed esattezza.
3. Non sono consentiti ingressi in ritardo (se non con la procedura indicata nel Regolamento di Istituto e nel Protocollo anti-COVID). Non sono consentite uscite in anticipo se non in presenza di un permesso scritto da parte del Dirigente scolastico o di un collaboratore del dirigente da lui specificamente delegato. Anche in questo caso i docenti e i collaboratori scolastici sono evidentemente personalmente responsabili del rispetto delle regole. Le richieste di uscita anticipata devono essere fatte da un genitore per via scritta, presentando la richiesta agli uffici di segreteria ad Acquaviva o a Casamassima, ovvero via email, allegando obbligatoriamente copia del documento di identità.

Mi aspetto il più alto livello di collaborazione da parte di tutto il personale della scuola in questo momento organizzativamente tanto difficile.

Sede Centrale - Via Primocielo c.n., 70021 Acquaviva delle Fonti (BA) - tel. +39 080 759 251 - fax. +39080759253

Sede Succursale - Via Albert Einstein, 5, 70021 Acquaviva delle Fonti (BA) - tel. e fax +39 080 759 246

Sede IPSSEO - via G. Deledda, 70010 Casamassima (Ba) - tel. e fax +39 080 926 3129

www.rosaluxemburg.edu.it

E MAIL: bais033007@istruzione.it - POSTA CERTIFICATA: bais033007@pec.istruzione.it

Nel corso della giornata del 2.II.2021 saranno resi pubblici gli elenchi ufficiali aggiornati degli alunni le cui famiglie hanno scelto la DDI a distanza. Fino a tale pubblicazione gli elenchi ufficiali sono quelli attualmente in vigore.

Ribadisco che un alunno che ha scelto la DDI a distanza potrà frequentare esclusivamente a distanza e sulla base di ciò dovrà essere considerato presente o assente. Un alunno che ha scelto la frequenza in presenza potrà essere considerato presente solo se fisicamente presente in classe.

Grazie e buon lavoro.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

FRANCESCO SCARAMUZZI