

ACQUAVIVA DELLE FONTI, 24 APRILE 2021

AI SIGG. DOCENTI
AGLI STUDENTI
ALLE FAMIGLIE
AL PERSONALE ATA
AL DSGA

COMUNICAZIONE N. 271

Oggetto: Documentazione per rientro in presenza studenti

Si ricorda qui di seguito la documentazione richiesta per il rientro in presenza, così come più volte comunicato e come riportato anche nell'ultimo Dispositivo del Dirigente scolastico, prot. n. 0002674/U del 24/04/2021, con oggetto *Organizzazione didattica dal 26 al 30 aprile 2021*.

Il primo giorno di rientro effettivo a scuola:

- 1) **Tutti gli studenti:** dovranno consegnare, debitamente compilato e sottoscritto dai genitori, il modello di Autodichiarazione sostitutiva di certificazione disponibile sul sito di istituto, allegato alla presente comunicazione e disponibile sulla home page del sito di Istituto sia nelle news che nell'area Protocollo Covid-19 al seguente link:

<http://www.rosaluxemburg.edu.it/wp-content/uploads/2021/01/Autodichiarazione-rientro-in-presenza-Nuova-versione-1.pdf>

Senza questa autodichiarazione firmata dai genitori gli alunni non potranno avere accesso agli edifici scolastici.

- 2) **Studenti sottoposti a misure Covid-correlate (isolamento domiciliare fiduciario/quarantena con sorveglianza attiva, tampone, ecc.):** gli studenti che, anche durante il periodo di Didattica a distanza, sono stati coinvolti in situazioni collegate al Covid (isolamento domiciliare fiduciario/quarantena con sorveglianza attiva, tampone, ecc.) in aggiunta alla documentazione al Punto n. 1), dovranno presentare ai referenti Covid di sede l'attestazione di nulla osta al rientro in comunità a firma del Dipartimento di Prevenzione o a firma del Medico di Medicina Generale/Pediatra di Libera Scelta. Questo nel caso in cui non l'abbiano già inviata via email all'indirizzo bais033007@istruzione.it.

- 3) **Studenti assenti durante le lezioni in DDI a distanza per motivi non Covid:** giustificheranno quelle assenze direttamente ai docenti in presenza alla prima ora, secondo le procedure definite dai protocolli di Istituto, utilizzando, a seconda dei casi, i moduli di giustificazione-assenze a suo tempo allegati alla Com. n. 35 (Allegato 1, 2 o 3, disponibili anche alla sezione Protocollo Covid presente sulla homepage del sito di istituto) ovvero la procedura on line già riferita nella Com. n. 140.

Tutte le assenze dovranno essere giustificate anche con il tagliandino presente sul Diario scolastico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

FRANCESCO SCARAMUZZI