



ISTITUTO PROFESSIONALE indirizzi SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE e SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO  
ISTITUTO TECNICO AGRARIO-GESTIONE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO  
LICEO ARTISTICO indirizzi GRAFICA e AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE - Sede Acquaviva  
ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA - Sede Casamassima

ACQUAVIVA DELLE FONTI, 06 OTTOBRE 2021

AI DOCENTI  
AL DSGA

## COMUNICAZIONE N. 36

OGGETTO: **CONSIGLI DI CLASSE DI OTTOBRE – o.d.g. e riformulazione orari**

I Consigli di classe sono convocati a partire da lunedì 11 Ottobre 2021 secondo il calendario allegato con il seguente o.d.g.:

- 1) Analisi della situazione di ingresso degli studenti.
- 2) Eventuale segnalazione di alunni con B.E.S. (ove già possibile).
- 3) Presentazione progetti CLIL nelle classi quinte, quarte e terze del Liceo. (Per maggiori informazioni sulle modalità di organizzazione rivolgersi alla prof. Martielli, coordinatrice del dipartimento disciplinare di Lingue Straniere)
- 4) Programmazione interdisciplinare
- 5) Assegnazione e verbalizzazione delle ore di compresenza del curricolo di Ed. Civica
- 6) Organizzazione *Adempimenti di inizio anno* (Programmazioni disciplinari, Programmazione interdisciplinare e Contratto formativo)

### **Adempimenti di inizio anno**

I Sigg. Docenti sono invitati a rispettare con attenzione le scadenze relative agli adempimenti di inizio anno Scolastico, redigendo i seguenti documenti:

- **Programmazione individuale per competenze:** la programmazione disciplinare dovrà essere articolata per competenze, facendo riferimento costante al PTOF, alla Programmazione didattica generale e al Piano didattico dell'Istituto. Pertanto il docente dovrà redigerne una per ognuna delle discipline nelle classi nelle quali insegna. Ricordo che la programmazione individuale potrà ricalcare totalmente la programmazione didattica generale, ma dovrà essere presentata in ogni caso. Eventuali correzioni e revisioni della Programmazione generale per cause relative alle specificità della classe dovranno essere approvate esplicitamente dal Consiglio di classe e verbalizzate.
- **Programmazione interdisciplinare:** le programmazioni interdisciplinari di ogni singola classe, redatte dal coordinatore dovranno essere concordate sulla base delle UDA individuate durante i Cdc riuniti di inizio a.s., relative al curricolo di Ed. Civica.

- **Contratto formativo:** stabilisce un impegno reciproco fra il docente e la singola classe. Pertanto il Docente dovrà redigerne uno per ognuna delle classi nelle quali insegna. Il modulo del contratto, presente sul SITO, dovrà essere controfirmato da almeno n. 3 studenti.

Ogni Docente dovrà inviare *Programmazione disciplinare* e *Contratto formativo* al Coordinatore di classe **entro il 4 novembre 2021**.

Il Coordinatore raccoglierà i suddetti materiali in n. 2 cartelle:

- 1) cartella **Programmazioni disciplinari** (contenente la Programmazione del Consiglio di classe e le singole Programmazioni disciplinari)
- 2) cartella **Contratti formativi**

Le suddette cartelle, unitamente al Verbale della riunione, verranno *versate* (caricate) dal Coordinatore nella cartella della classe di riferimento (Cartella Scrutinio) del g-Drive di Istituto.

**Le Programmazioni e i Contratti formativi dovranno tassativamente essere formulati secondo i modelli predisposti dall'Istituto.** I Sigg. Docenti Coordinatori si assicureranno che ciò avvenga, segnalando eventuali discordanze e inadempienze, sia in termini di correttezza dei materiali, sia in termini di tempi.

**La procedura di raccolta e caricamento di tutti i materiali da parte dei Coordinatori dovrà essere completata entro il giorno 9 novembre 2021.**

#### **Eventuale segnalazione di alunni con B.E.S.**

La decisione sulla segnalazione di un alunno con B.E.S. deve avvenire all'unanimità. Tale unanimità deve essere specificata nel verbale del Consiglio di classe.

Qualora sia individuato un alunno con B.E.S., il Consiglio di classe procederà ad individuare un docente tutor tra i suoi componenti, non necessariamente coincidente con il Docente coordinatore.

**Tutti i modelli della documentazione a cui si è fatto riferimento sono reperibili online sulla homepage del sito d'Istituto ([www.rosaluxemburg.edu.it](http://www.rosaluxemburg.edu.it)), nella sezione *Docenti/materiali*.**

#### **Riformulazione orario degli incontri**

L'attuale scansione oraria dell'attività didattica ha determinato la necessità di rivedere l'orario degli incontri, **la cui durata è stata ridotta per ragioni di opportunità a n. 60 minuti.**

Si fornisce in allegato la nuova formulazione.



Per Il Dirigente scolastico  
Francesco Scaramuzzi

Il Collaboratore del Dirigente Scolastico  
Prof. Pasquale De Benedictis

**RIUNIONI DEI CONSIGLI DI CLASSE - RIFORMULAZIONE ORARIO INCONTRI**

11 ott.	lunedì	14.30		5 A SSS serale
		15.30		5 A SSS
		16.30		4 A SAS
		17.30		3 A SAS
		14.30		1 A EOA
		15.30		2 A EOA
		16.30		1 B EOA
		17.30		2 B EOA
		15.45		1 A LA
		16.45		2 A LA
		17.45		1 B LA
		18.45		2 B LA
12 ott.	martedì	15.45		5 B SSS
		16.45		4 B SAS
		17.45		4 A SCS
		18.45		3 A SCS
		15.45		1 C EOA
		16.45		2 C EOA
		17.45		1 D EOA
		18.45		2 D EOA
		15.45		1 C LA
		16.45		2 C LA
13 ott.	mercoledì	15.45		5 A SCG
		16.45		1 A SAS
		17.45		2 A SAS
		18.45		2 B SAS
		14.30		3 A Eno
		15.30		4 A Eno
		16.30		5 A Eno
		15.45		3 A LAG
		16.45		4 A LAG
		17.45		5 A LAG
14 ott	giovedì	15.45		3 B LAM
		16.45		4 B LAG
		17.45		5 B LAM

		15.45		3 B Eno
		16.45		4 B Eno
		17.45		5 B Eno
		18.45		3 C Eno
15 ott	venerdì	14.30		5 A Eno serale
		15.30		3 A Acc
		16.30		4 A Acc
		17.30		5 A Acc
		15.45		4 C LAM
		16.45		5 C LAG
18 ott	lunedì	14.30		3 A Sal
		15.30		4 A Sal
		16.30		5 A Sal

