



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

Rosa LuXemburg



ISTITUTO PROFESSIONALE indirizzi SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE e SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO

ISTITUTO TECNICO AGRARIO-GESTIONE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

LICEO ARTISTICO indirizzi GRAFICA e AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE - Sede Acquaviva

ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA - Sede Casamassima

ACQUAVIVA DELLE FONTI, 11.XII.2021

AI SIGG. DOCENTI  
AL PERSONALE ATA  
AL DSGA

## COMUNICAZIONE N. 164

OGGETTO:

***Obbligo vaccinale per il personale scolastico.***

Come ricorda la C.M. 1889 del 7/12/2021, a decorrere dal 15 dicembre 2021 è introdotto l'obbligo vaccinale anti-COVID19 per tutto il personale scolastico, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato.

Fa eccezione il personale il cui rapporto di lavoro risulti sospeso per collocamento fuori ruolo, aspettativa a qualsiasi titolo, congedo per maternità o parentale.

Per il personale esterno che presta la propria attività lavorativa a scuola (oltre che per i fornitori e i genitori) continua a trovare applicazione l'obbligo di cui all'art. 9-ter.1 del D.L. 52/2021 convertito dalla L. 87/2021 cioè il possesso ed esibizione del green pass comunque ottenuto.

L'adempimento dell'obbligo vaccinale comprende il ciclo vaccinale primario (prime due dosi) e, a far data dal 15 dicembre, la somministrazione della dose di richiamo, da effettuarsi non prima di cinque mesi dalla precedente somministrazione ed entro la scadenza della certificazione verde (nove mesi secondo le disposizioni attualmente vigenti).

Per quanto attiene l'esenzione dall'obbligo vaccinale, la normativa vigente prevede che la vaccinazione può essere omessa o differita *"in caso di accertato pericolo per la salute, in relazione a specifiche condizioni cliniche documentate, attestate dal medico di medicina generale, nel rispetto delle circolari del Ministero della salute in materia di esenzione dalla vaccinazione anti SARS-CoV-2"*. Il personale esentato, per cui la vaccinazione è omessa o differita, viene adibito dal dirigente scolastico a mansioni anche diverse, senza decurtazione della retribuzione, in modo da evitare il rischio di diffusione del contagio.

Il controllo e il rispetto dell'obbligo vaccinale sono assicurati dal dirigente scolastico sulla base delle indicazioni operative che saranno fornite presumibilmente nelle prossime ore.

Allo stato, qualora alla data del 15 dicembre non risulti documentazione comprovante l'avvenuta vaccinazione, la prenotazione della stessa ovvero l'esenzione, il dirigente scolastico invita l'interessato a produrre, entro cinque giorni alternativamente i seguenti documenti:

- a) la documentazione comprovante l'effettuazione della vaccinazione;
- b) l'attestazione relativa all'omissione o al differimento della stessa;

Sede Centrale - Via Primocielo c.n., 70021 Acquaviva delle Fonti (BA) - tel. +39 080 759 251 - fax. +39080759253

Sede Succursale - Via Albert Einstein, 5, 70021 Acquaviva delle Fonti (BA) - tel. e fax +39 080 759 246

Sede IPSSEO - via G. Deledda, 70010 Casamassima (Ba) - tel. e fax +39 080 926 3129

[www.rosaluxemburg.edu.it](http://www.rosaluxemburg.edu.it)

E MAIL: [bais033007@istruzione.it](mailto:bais033007@istruzione.it) - POSTA CERTIFICATA: [bais033007@pec.istruzione.it](mailto:bais033007@pec.istruzione.it)

c) la presentazione della richiesta di vaccinazione da eseguirsi in un termine non superiore a venti giorni dalla ricezione dell'invito;

d) l'insussistenza dei presupposti per l'obbligo vaccinale.

Durante questi cinque giorni, in via transitoria, il personale può continuare a svolgere la propria attività lavorativa assolvendo all'obbligo con possesso ed esibizione della certificazione verde base, ottenuta anche con tampone.

Analogamente, in ipotesi di presentazione della documentazione attestante la prenotazione di vaccinazione, sino alla somministrazione, in via transitoria, il lavoratore potrà continuare a svolgere la propria attività lavorativa assolvendo all'obbligo con possesso e esibizione della certificazione verde base, ottenuta anche con tampone. In questo caso il Dirigente scolastico invita l'interessato a trasmettere non oltre tre giorni dalla somministrazione, la certificazione attestante l'adempimento dell'obbligo vaccinale.

In caso di mancata presentazione della documentazione entro i cinque giorni prescritti, il dirigente scolastico attiva immediatamente la procedura per mancato adempimento, dandone immediata comunicazione scritta all'interessato della sospensione dall'attività lavorativa e della retribuzione, nonché di ogni altro compenso o emolumento comunque denominato, con diritto alla conservazione del rapporto di lavoro.

Il periodo di sospensione non sarà utile ai fini del punteggio nelle graduatorie per le supplenze e, per il personale di ruolo, per il punteggio nelle graduatorie interne di istituto nel caso in cui l'assenza non retribuita sia complessivamente superiore ai 180 giorni. I giorni di sospensione non sono altresì utili al compimento dell'anno di formazione e prova per il personale neo assunto in ruolo.

La sospensione è efficace fino alla comunicazione da parte dell'interessato, al dirigente scolastico, dell'avvio o del successivo completamento del ciclo vaccinale primario o della somministrazione della dose di richiamo, e comunque non oltre il termine di sei mesi a decorrere dal 15 dicembre 2021.

L'inadempimento dell'obbligo vaccinale determina inoltre l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria già prevista per l'inosservanza dell'obbligo del possesso e del dovere di esibizione della certificazione verde "base" rideterminata nel pagamento di una somma da euro 600 a euro 1.500.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

FRANCESCO SCARAMUZZI