



Unione Europea  
NextGenerationEU



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO

Rosa LuXemburg

ACQUAVIVA DELLE FONTI - CASAMASSIMA

ISTITUTO PROFESSIONALE indirizzi SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE e SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO - LICEO ARTISTICO indirizzi GRAFICA e AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE - Sede Acquaviva  
ISTITUTO PROFESSIONALE per L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA - Sede Casamassima

Al Sig.  
Giuseppe BIANCO  
[pinobianco2004@libero.it](mailto:pinobianco2004@libero.it)

Oggetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica. **Titolo del progetto "CREATTIVAMENTI" - CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-15801. CUP: C44D22002950006.**

**CONFERIMENTO INCARICO DI PRESTAZIONE INTELLETTUALE DOCENTI ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI A VALERE SUL PROGETTO**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 –

Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** L’Allegato al decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche

**VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

**VISTO** il progetto M4C1I1.4-2022-981-P-15801 presentato da questa Istituzione scolastica in data 27/02/2023;

**VISTO** l’Accordo di Concessione tra il Ministero dell’Istruzione e del Merito, nella persona della dott.ssa Montesarchio, Direttore Generale e Coordinatrice dell’Unità di Missione per il PNRR, e l’IISS “R. Luxemburg” di Acquaviva delle Fonti, rappresentato dal Dirigente Scolastico, prof. Rocco Fazio;

**CONSIDERATO** che il suddetto Accordo risulta firmato digitalmente dal Coordinatore dell’Unità di Missione, Dott.ssa Simona Montesarchio, e protocollato con n. 52253 del data 18/03/2023;

**CONSIDERATO** che il progetto M4C1I1.4-2022-981-P-15801 risulta autorizzato;

**ATTESA** la necessità di ratificare nella prima seduta utile del Consiglio d’Istituto l’approvazione del progetto inoltrato da questa istituzione scolastica in data 30/03/2023;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 35 del 30/03/2023;

**TENUTO CONTO** dei chiarimenti sopravvenuti da parte del Gruppo di supporto PNRR presso l’U.S.R. Puglia;

**VISTO** il decreto dirigenziale di iscrizione a bilancio del finanziamento autorizzato, prot. 0002275/U del 21/03/2023;

**VISTO** Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 26 del 19/01/2023;

**CONSIDERATO** che il progetto dovrà essere realizzato entro il 31 dicembre 2024;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il prof. Rocco Fazio, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto di questa Istituzione Scolastica relativa al conferimento degli incarichi individuali;

**PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti

**VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non

siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse*

*ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”*

**VISTO** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**”*

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti per la realizzazione di percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari nell’ambito del progetto **“CREATTIVAMENTI”**:

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di **“componenti del Team”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

**DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola

**VISTO** il verbale della commissione di valutazione prot. n. 0004181/U del 06/06/2023

**DATO ATTO:** che la S.V. è in possesso delle competenze necessario nel campo

**RITENUTO quindi** di poter conferire l’incarico di **“ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI – ISTRUTTORI DI NUOTO”** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra senza emanazione di avviso pubblico

#### TRA

L’Istituto di Istruzione Secondaria Superiore **“R. Luxemburg”** con sede in via Primocielo n. c. 70021 Acquaviva delle Fonti C.F. 9100180729, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore prof. Rocco FAZIO nato a Napoli il 22/01/1959, e di seguito denominato ISTITUTO

#### E

e l’Esperto Esterno **GIUSEPPE BIANCO** nato a Gioia del Colle (BA) il 15.01.1969 ed ivi residente in Via Arco Mastrocinto, 14 C.P.A.70023 C.F BNCGPP69A15E038E, in seguito denominato esperto in **“Istruttore di nuoto”** dal giorno 21 giugno e fino al giorno 31 luglio 2023;

#### SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

**Art.1** –Le premesse costituiscono parte integrante del presente Contratto.

**Art. 2** - Le parti si impegnano a realizzare per conto dell’I.I.S.S. **“Rosa Luxemburg”** di Acquaviva delle Fonti **PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI – NUOTO”**.

**Art. 3** - I periodi di attività di lezione sono considerati, a tutti gli effetti, come attività didattica e vengono disciplinati, per quanto concerne lo status degli studenti, dalle norme di legislazione scolastica, per cui compete all’ Esperto la responsabilità sul controllo dell’orario di lezione, delle assenze, della disciplina degli studenti e del rispetto e della salvaguardia delle strumentazione e della struttura ospitante il corso; lo stesso Esperto è tenuto a notificare al Dirigente scolastico con la massima tempestività e, comunque entro 24 ore dall’accaduto, tutte le anomalie riscontrate e/o i comportamenti non conformi alla normativa vigente e il regolamento di Istituto.

**Art. 4** - L'Istituto dichiara che gli studenti risultano coperti dall'assicurazione I.N.A.I.L. e da polizza assicurativa per "Infortuni" e "Responsabilità Civile" verso terzi legate ad attività scolastiche interne ed esterne (viaggi e tirocini di lavoro nel settore di competenza).

**Art. 5** – L'Esperto si impegna a:

- svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "ESPERTO"
- svolgere le 40 ore di lezioni previste dal presente Contratto;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dall'Istituto per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- svolgere le attività di insegnamento;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati e gli eventuali elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con i prodotti realizzati dai corsisti;
- coordinare la produzione dei materiali realizzati, la comunicazione, la condivisione;
- collaborare con il Tutor nelle forme e nei modi indicati dal D.S.
- consegnare al valutatore del Progetto il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato all'Istituto per essere custodita agli atti;
- predisporre anche su supporto informatico tutta la documentazione sopra riportata;
- programmare, ove richiesto, la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;

**Art. 6** - L'Istituto viene esonerato da ogni responsabilità in relazione ad incidenti di ogni tipo che si dovessero verificare a danno dell'Esperto durante tutti gli spostamenti compiuti al di fuori dell'Istituto.

L'Esperto è responsabile dei danni arrecati a cose e persone e si impegna a rifondere le spese relative al ripristino delle situazioni primigenie.

**Art. 7** - A compenso della prestazione d'opera di cui sopra, sarà corrisposto da parte dell'Istituto l'importo orario lordo **€ 79,00 lorde onnicomprensive**, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettivo accredito dei fondi da parte dei soggetti erogatori.

**Il suddetto importo è da ritenersi onnicomprensivo di:**

- **tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate;**
- **I.V.A.;**
- **ritenuta d'acconto;**
- **I.R.A.P. a carico dell'Istituto;**
- **contributo previdenziale di cui all'art. 2, comma 26, L. 8.8.95 n. 335, anche della quota a carico dell'Istituto se dovuto;**

- **ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.**

I compensi per le lezioni verranno liquidati solo per le ore effettivamente prestate entro il 31 luglio 2023 (faranno fede gli appositi registri delle firme), e, comunque, sino ad un massimo di 21 ore.

Non verranno liquidati compensi per ore di lezione non effettivamente prestate per qualsiasi motivo.

**Art. 8** – Le parti convengono che il compenso sarà liquidato, a prestazione già effettuata, dietro presentazione di eventuale dettagliata fattura intestata all'Istituto. La liquidazione verrà disposta in una o più soluzioni **successivamente all'accredito dei fondi da parte del MIUR.**

**Art. 9** – Le parti convengono che, per tutte le prestazioni previste nel presente Contratto, null'altro è dovuto in eccedenza a quanto già determinato nell'art. 7 della presente scrittura.

**Art. 10** – Con la sottoscrizione del presente Contratto, si intendono accettate tutte le clausole previste nello stesso e si conviene che l'Esperto non potrà rescindere lo stesso senza l'approvazione scritta dell'Istituto. Nel caso di rescissione unilaterale del presente Contratto si conviene che l'Esperto riconoscerà all'Istituto una penale pari alla metà delle proprie spettanze, già maturate fino al momento della rescissione.

**Art. 11** – Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 del Codice Civile che l'Istituto potrà recedere dal presente Contratto, qualora lo stesso ritenga inopportuna la sua conduzione a termine e/o in mancanza degli appositi finanziamenti ministeriali. L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, a mezzo telegramma inviato al recapito individuato nel Contratto, la propria volontà di recedere, e dalla data di ricevimento di detta comunicazione, il Contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

**Art. 12** – Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 del Codice Civile, le parti convengono che per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del Contratto opererà dalla data di ricezione del soggetto inadempiente della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

**Art. 13** – La prestazione si configura come resa in collaborazione con l'Istituto, senza che discenda per lo stesso Istituto e per l'Amministrazione alcun obbligo di assunzione dell'Esperto.

**Art. 14** – Le parti contraenti prendono atto, ciascuna per i conseguenti riflessi nella sfera delle aspettative di diritti, che il presente Contratto viene stipulato nell'interesse pubblico, con sostanziale carattere privatistico, in applicazione, per quanto compatibili, degli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.

**Art. 15** – L'Esperto dichiara di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2045 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della legge 11 luglio 1980, n.312, per quanto attiene la responsabilità per la vigilanza sugli alunni nell'ambito dell'intervento di cui al presente Contratto.

**Art. 16** – Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente Contratto deve essere redatto in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti. È fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto senza il preventivo consenso scritto dell'Istituto. Il mancato adempimento della presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del Contratto stesso.

**Art. 17** – Il presente Contratto, composto di n. 4 pagine e stilato in duplice copia, è soggetto a registrazione, a cura di una delle parti, solo in caso d'uso. Per le controversie che dovessero insorgere in ordine a tutti gli aspetti applicativi, il foro competente è quello di Bari.

Il presente incarico viene redatto su numero 4 facciate. Acquaviva delle Fonti, lì 06/06/2023.

L'ESPERTO ESTERNO  
(Giuseppe BIANCO)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Rocco Fazio)

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e seguenti del Codice Civile, le parti dichiarano di aver preso attenta visione e di aver attentamente riletto i seguenti articoli che vengono così espressamente e specificamente approvati: artt. 7, 11, 12, 13, 17 e 18.

L'ESPERTO ESTERNO  
(Giuseppe Bianco)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Rocco Fazio)