



Unione Europea
NextGenerationEU



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO

Rosa Luxemburg

ACQUAVIVA DELLE FONTI - CASAMASSIMA

ISTITUTO PROFESSIONALE indirizzi SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE e SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO - LICEO ARTISTICO indirizzi GRAFICA e AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE - Sede Acquaviva
ISTITUTO PROFESSIONALE per L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA - Sede Casamassima

All'albo

Oggetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica. **Titolo del progetto "CREATTIVAMENTI" - CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-15801. CUP: C44D22002950006.**

AVVISO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI ESPERTI PER ATTIVITA' DI MENTORING A VALERE SUL PROGETTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO L'Allegato ___ - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU -
Riparto istituzioni scolastiche

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO il progetto M4C1I1.4-2022-981-P-15801 presentato da questa Istituzione scolastica in data 27/02/2023;

VISTO l'Accordo di Concessione tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito, nella persona della dott.ssa Montesarchio, Direttore Generale e Coordinatrice dell'Unità di Missione per il PNRR, e l'ISS "R. Luxemburg" di Acquaviva delle Fonti, rappresentato dal Dirigente Scolastico, prof. Rocco Fazio;

CONSIDERATO che il suddetto Accordo risulta firmato digitalmente dal Coordinatore dell'Unità di Missione, Dott.ssa Simona Montesarchio, e protocollato con n. 52253 del data 18/03/2023;

CONSIDERATO che il progetto M4C1I1.4-2022-981-P-15801 risulta autorizzato;

ATTESA la necessità di ratificare nella prima seduta utile del Consiglio d'Istituto l'approvazione del progetto inoltrato da questa istituzione scolastica in data 30/03/2023;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 35 del 30/03/2023;

TENUTO CONTO dei chiarimenti sopravvenuti da parte del Gruppo di supporto PNRR presso l'U.S.R. Puglia;

VISTO il decreto dirigenziale di iscrizione a bilancio del finanziamento autorizzato, prot. 0002275/U del 21/03/2023;

VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 26 del 19/01/2023;

CONSIDERATO che il progetto dovrà essere realizzato entro il 31 dicembre 2024;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il prof. Rocco Fazio, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il prof. Rocco Fazio ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di questa Istituzione Scolastica relativa al conferimento degli incarichi individuali;

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse*

ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”

VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni.*

Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

VISTA la necessità di individuare PER ATTIVITA’ DI MENTORING nell’ambito del progetto “CREATTIVAMENTI”:

VISTO l’avviso ai sensi dell’art. 30 del CCNL per la selezione di esperti per attività di mentoring a valere sul progetto, prot. 0005735/U del 04/08/2023

VISTO decreto di pubblicazione verbale commissione per individuazione esperti mentoring il prot. 0006086/u del 05/09/2023;

VISTO l’art. 28 del Codice Deontologico approvato dal Consiglio Nazionale Ordine Psicologi per cui *“costituisce grave violazione deontologica effettuare interventi diagnostici, di sostegno psicologico o di psicoterapia rivolti a persone con le quali [lo psicologo] ha intrattenuto o intrattiene relazioni significative di natura personale, in particolare di natura affettivo-sentimentale e/o sessuale”;*

CONSIDERATO che detto articolo esclude dall’incarico chi abbia relazioni personali estranee rispetto alla sola relazione professionale psicologo-paziente;

VISTA l’indisponibilità parziale degli esperti individuati, acquisita agli atti della nostra scuola

EMANA

Il seguente avviso di selezione per comparazione di titoli per la selezione di esperti/docenti interni ed esterni per la realizzazione di PER ATTIVITA’ DI MENTORING di cui alle premesse presumibilmente dal giorno 1° settembre e fino al giorno 30 settembre 2024, in orario antimeridiano, nelle giornate e nelle ore programmate nel calendario redatto dal Coordinatore del progetto.

Art. 1 – INDIVIDUAZIONE DOCENTI MENTORI

Il presente avviso è finalizzato all’individuazione, tra il personale interno ed esterno dell’Istituzione Scolastica, dei docenti mentori per la prevenzione della dispersione scolastica.

Art. 2 - PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività si svolgeranno per tutto il periodo interessato del progetto dall’anno scolastico in corso presumibilmente fino al 30/09/2024.

ART. 3 – OGGETTO DELL’INCARICO

L’incarico consiste nell’attivazione di percorsi di mentoring individuali da 20 ore ciascuno destinati al supporto di quegli studenti più deboli e a rischio di abbandono o che hanno già interrotto la frequenza e che, correttamente rimotivati e guidati, possono essere recuperati. In tale area sono stati approvati 125 percorsi individuali di n.20 ore ciascuno per un complessivo ammontare di 2500 ore di intervento

didattico orientativo e che devono essere ancora avviati **n. 95 percorsi da n. 20 ore ciascuno**. Nello specifico si interverrà a supporto di:

- Studenti stranieri
- Studenti riorientati e provenienti da altre scuole o altri indirizzi dello stesso Istituto
- Studenti diversamente abili
- Studenti a forte rischio di abbandono o che hanno di recente abbandonato la scuola
- Studenti deficitari nel metodo di studio o con un difficile approccio organizzativo del lavoro domestico

| Contenuti/Attività | Profilo esperto | Requisiti e competenze specifici richiesti |
|---|---|---|
| <p>Realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento in favore di studenti, individuati dal Team per la dispersione dell'Istituto, che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. L'attività formativa prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale della durata di n.ro 20 ore e destinati a n. 125 alunni.</p> | <p>Psicologo esperto in psicologia scolastica, dello sviluppo e dell'educazione o con laurea "clinica e di comunità" e "della età evolutiva"</p> | <ul style="list-style-type: none"> • tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore; • impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico. |

In particolare gli esperti individuati dovranno:

1. Elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere (da allegare all'istanza, previa esclusione dalla graduatoria);
2. Partecipare alle riunioni preparatorie finalizzate alla progettazione, al monitoraggio e alla valutazione delle attività in ore non incluse nel monte ore retribuito;
3. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
4. Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
5. Documentare puntualmente le attività di ciascun percorso secondo quanto previsto dalla piattaforma di gestione dei percorsi;
6. Produrre schede di valutazione finali del percorso e degli esiti;

Inoltre l'esperto designato dovrà:

- Erogare l'attività richiesta con professionalità e competenza;
- Curare la partecipazione degli studenti, segnalando tempestivamente al coordinatore delle attività formative eventuali problematiche emergenti
- Assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal coordinatore delle attività formative.

A ciascun esperto saranno affidati più percorsi individuali compatibilmente al calendario predisposto dal responsabile del progetto.

Al soggetto giuridico individuato, sarà corrisposto un **compenso previsto di € 42,00**

omnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell'amministrazione, per n. 20 ore per percorso individuale per n. 95 alunni, previsto dal Piano Finanziario autorizzato e sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettivo accreditamento dei fondi da parte dei soggetti erogatori.

Nell'istanza i candidati specificheranno il periodo in cui si rendono disponibili e per quanti moduli.

Gli interventi saranno attivati e organizzati dal Team dispersione in relazione alle necessità che saranno evidenziate e rilevate dai Consigli di classe.

Le graduatorie saranno stilate per disciplina o attività e l'incarico sarà attribuito in base agli interventi che il Team dispersione riterrà necessario.

La realizzazione delle azioni è prevista indicativamente nel periodo settembre 2023 - dicembre 2024 salvo le modifiche di gantt e calendario; il monitoraggio e la valutazione avverranno con cadenza trimestrale. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 4 – ATTESTAZIONE DI ASSENZA CONFLITTO INTERESSI COMPONENTI TEAM PREVENZIONE DISPERSIONE SCOLASTICA

L'interessato deve rendere dichiarazione di insussistenza di cause di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 dlgs 165/01 compilando a tal riguardo il modulo di autodichiarazione di cui all'allegato 2.

Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno avere i requisiti necessari per l'insegnamento in ogni disciplina prevista per la quale richiedono l'incarico, secondo le rispettive classi di concorso.

Presenteranno domanda di partecipazione, servendosi, a pena di nullità, esclusivamente **dell'allegato 1** (una per ogni disciplina richiesta), **in carta semplice o via email agli indirizzi PEO bais033007@istruzione.it o PEC bais033007@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12.00 del 10 ottobre 2023**, allegando il **curriculum vitae esclusivamente in formato europeo** e una copia del medesimo Curriculum vitae con dati personali oscurati (codice fiscale, data di nascita, contatti, indirizzo, firma in calce), programma dell'attività da svolgere, fotocopia di un documento di identità in corso di validità e tutta la documentazione che riterranno opportuna.

La domanda dovrà avere per oggetto "**Avviso selezione esperti per i attività di mentoring Progetto PNRR-CRAETTIVAMENTI**". Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante; la domanda pervenuta in ritardo non sarà presa in considerazione. Resta inteso che il rischio della mancata consegna della stessa nei termini su indicati resta a carico del partecipante.

Le domande pervenute saranno prese in considerazione solo in caso di effettiva necessità e, in caso di più richieste per la stessa disciplina.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome luogo e data di nascita
- residenza e recapito telefonico codice fiscale
- professione
- l'idoneità fisica all'incarico
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali né procedimenti penali in corso di non essere stato destituito da una pubblica amministrazione
- titoli culturali e di studio specifici attinenti alle professionalità previste comprovata e documentata esperienza lavorativa maturata nel settore richiesto;
- essere in regola con tutti gli obblighi di legge in materia fiscale.

Art. 6 - Modalità di affidamento dell'incarico

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola candidatura, osservando la seguente

tempistica:

- ✓ aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente come da relativa graduatoria che verrà pubblicata sul sito internet istituzionale, avverso la quale sarà possibile esperire reclamo al Dirigente Scolastico entro 15 giorni dalla stessa pubblicazione, così come previsto dal comma 7, art. 14, del DPR 8/3/1999, n° 275 e successive modificazioni;
- ✓ trascorsi detti termini ed esaminati eventuali reclami presentati, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva mediante le modalità di cui sopra ed alla contestuale aggiudicazione definitiva;
- ✓ sia il presente Avviso che i successivi atti saranno pubblicati sul sito istituzionale della scuola.

L'aggiudicazione definitiva vincola il concorrente fino alla stipulazione del contratto.

L'invito alla stipulazione del contratto perfeziona il vincolo contrattuale ed è irrevocabile e immodificabile, pena decadenza del diritto all'aggiudicazione medesima.

L'Istituzione Scolastica, si riserva, comunque, la facoltà di non procedere ad alcun affidamento, qualora la proposta non sia ritenuta idonea, senza che per questo possa sollevarsi eccezione o pretesa alcuna da parte del partecipante.

Art. 7 - Criteri di selezione

La selezione avverrà ai sensi degli art. 43 e 44 del DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 **Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche**, ove disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formative.

L'istituto, effettuerà la valutazione comparativa delle disponibilità, tenendo conto dei titoli posseduti, delle esigenze di ogni singolo modulo, della natura didattica della prestazione richiesta e dell'esigenza di un pieno rapporto di collaborazione fra Istituzione scolastica, tutor, esperti e consigli di classe.

Saranno esclusi dalla valutazione coloro che abbiano ricevuto valutazione negativa sulla propria attività di esperto presso questo Istituto.

Considerati i tempi ristretti di attuazione e la grande varietà di proposte possibili, l'Istituto redigerà, una valutazione motivata relativa alle scelte operate, tenendo conto dei seguenti criteri:

| | TITOLI | PUNTI |
|----------|--|---|
| | Attività professionale | |
| 1 | Esperienza professionale specifica nel settore: <ul style="list-style-type: none">● <i>Attività continuativa: 5 punti per anno</i>● <i>Prestazioni free-lance: 1 punto per ogni prestazione attestata</i> | <i>Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma fra il punteggio per Attività continuativa e quello per Prestazioni freelance</i> |
| 2 | Pregresse esperienze di collaborazione in progetti affini (presso scuole, Enti, Associazioni ecc.) | n. 2 (per ogni progetto di min. 20 ore) |
| | Formazione | |
| 3 | Master di specializzazione professionale nel settore | n. 4 per ogni master |
| 4 | Corsi di specializzazione professionale nel settore (min 20 ore) | n. 3 per ogni corso |
| 5 | Laurea (coerente con il profilo richiesto) | n. 3 |
| 6 | Diploma (coerente con il profilo richiesto) | n. 1 |

Priorità di selezione

La procedura di selezione pubblica è rivolta, nell'ordine, a:

- 1) il personale interno alla scuola;
- 2) esperti esterni all'Amministrazione.

Saranno formulate n. 2 graduatorie la cui priorità è quella elencata precedentemente. Nello specifico si procederà prioritariamente all'affidamento degli incarichi al personale appartenente alla graduatoria n. 1 "personale interno alla scuola", nel caso di esaurimento della stessa si procederà all'affidamento alla graduatoria n. 2 "esperti esterni all'Amministrazione".

In caso di parità si procederà a valutare ulteriormente in modo preferenziale secondo il seguente criterio:

1. età (prevarrà il più giovane)

I candidati, nel presentare la propria disponibilità, accettano le suddette modalità di selezione e prendono atto che il criterio di individuazione dell'esperto si basa sulla scelta valutata dall'Istituto come più vantaggiosa ai fini progettuali senza riferimenti al costo più basso o a quantificazioni numeriche.

Informazioni generali

L'attribuzione di ogni incarico da parte dell'Istituto avverrà regolarmente anche in presenza di un solo curriculum per tipologia di esperto.

Con il candidato selezionato l'Istituto stipulerà un contratto di prestazione d'opera; il trattamento economico, compenso orario di **€ 42,00 lorde onnicomprensive**, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettivo accreditamento dei fondi da parte dei soggetti erogatori.

Le attività si svolgeranno, generalmente, in orario pomeridiano e/o in orario antimeridiano nei giorni di sospensione delle attività didattiche e, comunque, secondo un calendario – che sarà suscettibile di variazioni qualora esigenze dell'istituto dovessero richiederlo - tempestivamente comunicata agli esperti selezionati, i quali, si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto, alla partecipazione agli esami di fine percorso.

Gli esperti selezionati dovranno aggiornare periodicamente la documentazione richiesta e consegnare, al termine, una relazione sull'attività svolta, nonché inserire nella piattaforma di rendicontazione quanto di propria competenza.

Art. 8- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Rocco Fazio.

Art. 9- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'IISS "Rosa Luxemburg" venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo. n.196/03 e delle normative vigenti.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico il prof. Rocco Fazio.

Art. 10 PUBBLICITÀ LEGALE

Il presente Avviso viene pubblicato sull'Albo pretorio on line sul sito web dell'Istituto scolastico <https://www.rosaluxemburg.edu.it/>.



Il RUP Dirigente Scolastico
Prof. Rocco Fazio

ALLEGATO 1

**Avviso per il reclutamento di esperti per l'attività di mentoring nell'ambito del progetto
"CREATTIVAMENTI"**

CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-15801. CUP: C44D22002950006

Domanda di partecipazione

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S.S. "Rosa Luxemburg"
Via Primocielo n.c.
70021 - Acquaviva delle Fonti**

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____ Data di nascita _____

Sesso M F Luogo di Nascita _____ Prov _____

Comune di residenza _____

Prov. _____ Via _____ n. _____

C.A.P. _____ Telefono _____ Cell _____

e-mail _____

Titolo di studio: Laurea II Livello laurea I livello diploma

CHIEDE

- di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli indicata in oggetto relativamente alle **seguenti attività:**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti - nel caso di dichiarazioni mendaci, non veritiere e di falsità degli atti ai sensi dagli artt. 75 e 76 del DPR nr. 445 del 28/12/2000 -

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino/a _____
- di appartenere ad uno Stato membro dell'Unione Europea
- di essere in godimento dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione
oppure
- di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di aver compiuto il 18° anno di età;
- di essere in possesso l'idoneità fisica all'incarico
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste come causa di incapacità e/o incompatibilità per le assunzioni nel pubblico impiego;
- di essere disponibile ad effettuare le proprie lezioni nelle giornate e nelle ore programmate nel calendario delle attività
- di essere in possesso dei seguenti titoli e servizi:

| Titoli richiesti | | Titoli ed esperienze conseguite (dettagliare) | | Punteggi |
|--|---|---|--|--|
| ATTIVITA' PROFESSIONALE - Punteggio totale Area _____ | | | | |
| 1 Esperienza professionale specifica nel settore | | | | |
| 1.a | Attività continuativa (specificare tipologie e sedi delle attività continuative annuali) | 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. ecc. | | 5 punti per anno di attività Punti: _____ |
| 1.b | Prestazioni free-lance (specificare tipologia e sede dell'attività continuativa annuale) | 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. Ecc. | | 1 punto per ogni prestazione attestata Punti: _____ |
| 2 | Pregresse esperienze di collaborazione in progetti affini (presso scuole, Enti, Associazioni ecc.) | 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. Ecc. | | 2 punti (per ogni progetto di min. 20 ore) Punti: _____ |
| FORMAZIONE - Punteggio totale Area _____ | | | | |
| 3 | Master di specializzazione professionale nel settore | 1. _____ 2. _____ 3. ecc | | n. 4 punti per ogni master Punti: _____ |
| 4 | Corsi di specializzazione profess. nel settore (min 20 ore) | 1. _____ 2. ecc | | 3 punti per ogni corso Punti: _____ |
| 5 | Diploma di Laurea coerente con il profilo richiesto | 1. _____ | | Punti 3 SI' NO |
| 6 | Diploma di istruzione secondaria coerente con il profilo richiesto; | 1. _____ | | Punti 1 SI' NO |
| PUNTEGGIO TOTALE COMPLESSIVO | | | | PUNTI _____ |

Allega alla presente domanda CURRICULUM VITAE in formato europeo.

Allega, inoltre, i seguenti nr. titoli, suscettibili di valutazione, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

___!___ sottoscritt___ consente al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lvo 30/06/2003 n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data: _____

(firma leggibile)