



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO

Rosa Luxemburg

ACQUAVIVA DELLE FONTI - CASAMASSIMA

ISTITUTO PROFESSIONALE indirizzi SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE e SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO - LICEO ARTISTICO indirizzi GRAFICA e AUDIOVISIVO E MULTIMEDIALE - Sede Acquaviva
ISTITUTO PROFESSIONALE per L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA - Sede Casamassima

All'albo

Oggetto: Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

M4C1I2.1-2022-941-P-6095 CUP: C44D22001630006

Avviso di reclutamenti esperti per attività di “Formazione alla transizione digitale per il personale interno”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il D.lgs. n. 165/01, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il D.lgs. n. 50/16, recante “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, segnatamente per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il D.I. n. 129/18, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, della L. n. 107/15”;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione di risorse in favore delle istituzioni scolastiche statali per le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la Nota M_PI AOGABMI n. 91698 del 31/10/2022 “Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n.178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, art.2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la Nota M_PI AOGABMI n. 24917 del 27/02/2023 “Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n.178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, art.2 - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento

●Sede Centrale - Via Primocielo c.n., tel. +39 080 759 251 – fax. +39080759253 Acquaviva delle Fonti (BA)

●Sede Succursale - Via Albert Einstein, 5, tel. e fax +39 080 759 246 70021 Acquaviva delle Fonti (BA)

●Sede IPSSSEA – via G. Deledda, 70021 Casamassima (Ba) – tel. e fax +39 080 926 3129

www.rosaluxemburg.edu.it - E MAIL: bais033007@istruzione.it - POSTA CERTIFICATA: bais033007@pec.istruzione.it

VISTA	2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR – La delibera del Consiglio di Istituto, con la quale si adotta il Piano Triennale dell'Offerta Formativa; (PTOF);
VISTO	il decreto di variazione al PA 2022 Prot. 0009876/U del 13/12/2022 con cui veniva inserito il predetto finanziamento
VISTO	Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 26 del 19/01/2023;
CONSIDERATO	che il progetto dovrà essere realizzato entro il 31 dicembre 2024;
VISTO	l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
VISTO	le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano <i>“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”</i>
VISTO	le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano <i>“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.</i>
CONSIDERATA	<i>l’esigenza individuare un esperto interno per la realizzazione del progetto “ANIMATORE DIGITALE: FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO” per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024;</i>
VISTA	<i>la particolarità e specificità dei contenuti richiesti;</i>

INDICE

la seguente selezione per l’individuazione di n. 1 esperto Animatore Digitale per la realizzazione delle attività di formazione in oggetto.

Il progetto prevede lo svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura".

Le iniziative formative si svolgeranno nell'anno scolastico 2023-24 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024, per un totale **di 28 ore di formazione.**

li interventi porteranno alla formazione del personale scolastico, e riguarderanno più tematiche, che potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte.

Le azioni formative previste concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e di coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nella scuola.

In particolare:

PER IL PERSONALE DOCENTE

Descrizione

Coerentemente con quanto previsto dall'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 del PNRR, il presente Piano di Intervento, redatto dall'Animatore Digitale d'Istituto sulle esigenze del personale, intende promuovere un percorso condiviso di interventi per fornire ai docenti una panoramica, insieme ad un'esperienza pratica, di alcuni strumenti e app che consentano l'attuazione di una didattica digitale di stampo laboratoriale.

L'obiettivo principale del corso è quello di dimostrare come le competenze digitali acquisite durante il periodo della didattica a distanza siano spendibili anche in presenza per modificare il proprio stile educativo, introducendo metodologie e strumenti digitali che rendano la didattica più coinvolgente e stimolante per gli studenti.

Il corso intende fornire anche approfondimenti sulla gestione del RE e dello SD. Il progetto si ispira alle competenze del DigComp 2.1, in particolare alle aree:

Area di competenze 2: comunicazione e collaborazione

Area di competenze 3: creazione di contenuti digitali

Macro argomento

Transizione digitale

Area DigiCompEdu

2. Risorse digitali

3. Pratiche di insegnamento e apprendimento

6. Favorire lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti

Livello d'ingresso

B1. Sperimentatore/Intermedio/Conosce e utilizza in modo efficace e responsabile

Programma

L'obiettivo principale del corso è quello di dimostrare come le competenze digitali, acquisite durante il periodo della didattica a distanza, siano spendibili anche in presenza per modificare il proprio stile educativo, introducendo metodologie e strumenti digitali che rendano la didattica più coinvolgente e stimolante per gli studenti.

Il progetto si ispira alle competenze del DigComp 2.1, in particolare alle aree:

Area di competenze 2: comunicazione e collaborazione

Area di competenze 3: Creazione di contenuti digitali

L'acquisizione e la verifica di tali competenze è fondamentale non soltanto per la gestione della propria didattica ma anche affinché il docente possa farsi da tramite all'acquisizione delle stesse competenze, trasversali, da parte degli studenti.

Largo spazio sarà dedicato, sempre attraverso attività laboratoriali, ma senza trascurare i fondamenti teorici e pedagogici, all'attività di valutazione vista in un'ottica formativa,

maggiormente orientata allo sviluppo delle competenze e alla crescita dell'autostima del discente piuttosto che al giudizio.

Il giusto spazio sarà dato alla comprensione anche teorica dei principi teorici e pedagogici alla base delle metodologie didattiche innovative.

- Windows e sue app
- Office avanzato (Word, Excel)
- Gestione di RE e SD
- Canva
- L'intelligenza artificiale in classe

Risultati attesi

Le ricadute del piano, sicuramente positive, valutate a lungo termine, saranno:

- Miglioramento delle conoscenze del personale.
- Incremento della collaborazione tra il personale scolastico per lo scambio di esperienze e competenze.
- Miglioramento dell'organizzazione della scuola e del sistema scolastico nel suo complesso.

La formazione sarà finanziata con fondi provenienti dalla **linea di investimento del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza): 2.1 – Missione 4 – Componente 1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”**.

Il corso di formazione avrà una durata complessiva di **16 ore**, suddivise in **8 incontri di 2 ore** (date da stabilire) più 4 ore di autoformazione.

Le lezioni saranno tenute da un docente-esperto, mediante il supporto dell'animatore digitale, e affronteranno le attività previste con un metodo pratico e laboratoriale, adoperando le proprie credenziali di accesso alle varie piattaforme.

Le **iscrizioni al corso** di formazione potranno essere effettuate nelle date in seguito stabilite, mediante credenziali Speed o Carta di Identità Elettronica (CIE) al seguente link:

<https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/>

PER IL PERSONALE ATA

Descrizione

Il percorso formativo ha la finalità di valorizzare le competenze professionali e digitali del personale ATA, amministrativo, tecnico e dei collaboratori scolastici.

Il corso prevede l'utilizzo della metodologia learning to doing dove tutte le attività saranno svolte parallelamente tra la fase teorica e quella pratica, i partecipanti avranno modo di utilizzare gli strumenti di studio ed applicare le risorse apprese nello stesso momento in cui vengono affrontate in modo da agevolare l'acquisizione delle competenze necessarie.

Il progetto si ispira alle competenze del DigComp 2.1, in particolare alle aree:

Area di competenze 2: comunicazione e collaborazione

Area di competenze 3: creazione di contenuti digitali

Macro argomento

Transizione digitale

Area DigiCompEdu

1. Coinvolgimento e valorizzazione professionale
2. Risorse digitali

Destinatari

Personale ATA.

Livello d'ingresso

B1. Sperimentatore/Intermedio/Conosce e utilizza in modo efficace e responsabile

Programma

FASI: Il corso si articolerà in tre fasi; la prima fase di illustrazione del progetto, la seconda operativa di svolgimento delle attività e di restituzione delle attività svolte dai partecipanti al corso e, l'ultima, di consolidamento delle competenze acquisite

ATTIVITA': le attività si svolgeranno con la modalità learning to doing in presenza

CONTENUTI: - Gestione dell'ambiente Google;

- Uso avanzato di Word;
- Gestione dello SD;
- Analisi dei dati con Excel.

Risultati attesi

Saper utilizzare app di Windows; saper gestire la posta elettronica, il Drive condiviso, office on line; saper gestire lo SD; sapere utilizzare il cloud; riuscire a condividere cartelle e documenti con altre persone in modalità sicura; ottimizzare l'analisi dei dati con Excel.

La formazione sarà finanziata con fondi provenienti dalla **linea di investimento del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza): 2.1 – Missione 4 – Componente 1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"**.

Il corso di formazione avrà una durata complessiva di **12 ore**, suddivise in **6 incontri di 2 ore** (date da stabilire).

Le lezioni saranno tenute da un docente-esperto, mediante il supporto dell'animatore digitale, e affronteranno le attività previste con un metodo pratico e laboratoriale, adoperando le proprie credenziali di accesso alle varie piattaforme.

Le **iscrizioni al corso** di formazione potranno essere effettuate nelle date in seguito stabilite, mediante credenziali Speed o Carta di Identità Elettronica (CIE) al seguente link:

<https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/>

Modalità di presentazione della candidatura.

Tutti coloro i quali sono interessati, dovranno avere i requisiti necessari per lo svolgimento delle attività per le quali richiedono l'incarico.

Presenteranno domanda di partecipazione, servendosi, a pena di nullità, esclusivamente **dell'allegato 1** (una per ogni disciplina richiesta), **in carta semplice o via email agli indirizzi PEO bais033007@istruzione.it o PEC bais033007@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 13.00 del 14 dicembre 2023**, allegando il **curriculum vitae esclusivamente in formato europeo** e una copia del medesimo Curriculum vitae con dati personali oscurati (codice fiscale, data di nascita, contatti, indirizzo, firma in calce), fotocopia di un documento di identità in corso di validità e tutta la documentazione che riterranno opportuna.

La domanda dovrà avere per oggetto **“Avviso selezione esperti per formazione alla transizione digitale per il personale interno”**. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante; la domanda pervenuta in ritardo non sarà presa in considerazione. Resta inteso che il rischio della mancata consegna della stessa nei termini su indicati resta a carico del partecipante.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome luogo e data di nascita
- residenza e recapito telefonico codice fiscale
- professione
- l'idoneità fisica all'incarico
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali né procedimenti penali in corso di non essere stato destituito da una pubblica amministrazione
- titoli culturali e di studio specifici attinenti alle professionalità previste comprovata e documentata esperienza lavorativa maturata nel settore richiesto;
- essere in regola con tutti gli obblighi di legge in materia fiscale.

Modalità di affidamento dell'incarico

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola candidatura per ciascun corso osservando la seguente tempistica:

- ✓ aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente come da relativa graduatoria che verrà pubblicata sul sito internet istituzionale, avverso la quale sarà possibile esperire reclamo al Dirigente Scolastico entro 15 giorni dalla stessa pubblicazione, così come previsto dal comma 7, art. 14, del DPR 8/3/1999, n° 275 e successive modificazioni;
- ✓ trascorsi detti termini ed esaminati eventuali reclami presentati, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva mediante le modalità di cui sopra ed alla contestuale aggiudicazione definitiva;
- ✓ sia il presente Avviso che i successivi atti saranno pubblicati sul sito istituzionale della scuola.

L'aggiudicazione definitiva vincola il concorrente fino alla stipulazione del contratto. L'invito alla stipulazione del contratto perfeziona il vincolo contrattuale ed è irrevocabile e immodificabile, pena decadenza del diritto all'aggiudicazione medesima.

L'Istituzione Scolastica, si riserva, comunque, la facoltà di non procedere ad alcun affidamento, qualora la proposta non sia ritenuta idonea, senza che per questo possa

sollevarsi eccezione o pretesa alcuna da parte del partecipante.

L'Istituzione scolastica si riserva di attivare più edizioni (attività) attingendo dalla graduatoria redatta; in tal caso saranno affidati gli incarichi a scorrimento di ogni singola graduatoria o in caso di unica candidatura all'esperto individuato.

Criteri di selezione

La selezione avverrà ai sensi degli art. 43 e 44 del DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 **Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche**, ove disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formative.

L'istituto, effettuerà la valutazione comparativa delle disponibilità, tenendo conto dei titoli posseduti, della natura didattica della prestazione richiesta e dell'esigenza di un pieno rapporto di collaborazione fra Istituzione scolastica, tutor, esperti e consigli di classe.

Saranno esclusi dalla valutazione coloro che abbiano ricevuto valutazione negativa sulla propria attività di esperto presso questo Istituto.

La selezione avverrà ai sensi dell'art. 43 del D.M. 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e della delibera del Consiglio di Istituto relativa ai criteri previsti dal citato art. 443 del D.M. 129.

La valutazione comparativa delle disponibilità sarà effettuata tenendo conto dei titoli posseduti, delle esigenze del modulo, della natura didattica della prestazione richiesta e dell'esigenza di un pieno rapporto di collaborazione fra Istituzione scolastica, tutor, figure di supporto ed esperti.

L'Istituto redigerà una valutazione motivata relativa alle scelte operate, tenendo conto dei seguenti criteri, applicati in stretta congruenza con obiettivi e attività previsti dal modulo in oggetto:

	TITOLI	PUNTI
	Attività professionale	
1	Esperienza professionale specifica nel settore: <ul style="list-style-type: none">• Attività continuativa: 5 punti per anno• Prestazioni free-lance: 1 punto per ogni prestazione attestata	<i>Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma fra il punteggio per Attività continuativa e quello per Prestazioni freelance</i>
2	Pregresse esperienze di collaborazione in progetti affini (presso scuole, Enti, Associazioni ecc.)	n. 2 (per ogni progetto di min. 20 ore)
	Formazione	
3	Master di specializzazione professionale nel settore	n. 4 per ogni master
4	Corsi di specializzazione professionale nel settore (min. 20 ore)	n. 3 per ogni corso
5	Laurea (coerente con il profilo richiesto)	n. 3
6	Diploma (coerente con il profilo richiesto)	n. 1

* considerando per Anno di insegnamento un periodo minimo di 180 gg. ottenuto sommando anche frazioni temporali diverse

Priorità di selezione

La procedura di selezione pubblica è rivolta, nell'ordine, a:

- 1) il personale interno alla scuola;
- 2) esperti esterni all'Amministrazione.

Saranno formulate n. 2 graduatorie la cui priorità è quella elencata precedentemente. Nello specifico si procederà prioritariamente all'affidamento degli incarichi al personale appartenente alla graduatoria n. 1 "personale interno alla scuola", nel caso di esaurimento della stessa si procederà all'affidamento alla graduatoria n. 2 "esperti esterni all'Amministrazione".

In caso di parità si procederà a valutare ulteriormente in modo preferenziale secondo il seguente criterio:

1. età (prevarrà il più giovane)

I candidati, nel presentare la propria disponibilità, accettano le suddette modalità di selezione e prendono atto che il criterio di individuazione dell'esperto si basa sulla scelta valutata dall'Istituto come più vantaggiosa ai fini progettuali senza riferimenti al costo più basso o a quantificazioni numeriche.

Informazioni generali

L'attribuzione di ogni incarico da parte dell'Istituto avverrà regolarmente anche in presenza di un solo curriculum per ciascun corso.

Con il candidato selezionato l'Istituto stipulerà un contratto di prestazione d'opera; il trattamento economico, compenso orario di **€ 35,00 lorde**, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettivo accreditamento dei fondi da parte dei soggetti erogatori.

Le attività si svolgeranno, generalmente, in orario pomeridiano e/o in orario antimeridiano nei giorni di sospensione delle attività didattiche e, comunque, secondo un calendario – che sarà suscettibile di variazioni qualora esigenze dell'istituto dovessero richiederlo - tempestivamente comunicata agli esperti selezionati, i quali, si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto, alla partecipazione agli esami di fine percorso.

Gli esperti selezionati dovranno aggiornare periodicamente la documentazione richiesta e consegnare, al termine, una relazione sull'attività svolta, nonché inserire nella piattaforma di rendicontazione quanto di propria competenza.

Ai fini dell'individuazione dell'esperto e prima della sottoscrizione del relativo contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati dal loro dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione in forma scritta.

Il pagamento avverrà alla conclusione delle attività formative, in base alle percentuali di accreditamento dei fondi da parte del Ministero e al numero di ore di attività effettivamente svolte. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Trattamento dei dati

Tutti i dati personali di cui l'ISS "Rosa Luxemburg" venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo. n.196/03 e delle normative vigenti.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico il prof. Rocco Fazio.



Scolastico

Il RUP Dirigente
Prof. Rocco Fazio

ALLEGATO 1

Avviso per il reclutamento di esperti/docenti per la realizzazione di attività per la
“Formazione alla transizione digitale per il personale interno”
CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-6095. CUP: C44D22001630006

Domanda di partecipazione

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S.S. “Rosa Luxemburg”
Via Primocielo n.c.
70021 - Acquaviva delle Fonti**

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____ Data di nascita _____ Sesso M

F Luogo di Nascita _____ Prov _____

Comune di residenza _____

Prov. _____ Via _____ n. _____

C.A.P. _____ Telefono _____ Cell _____

e-mail _____

Titolo di studio: Laurea II Livello laurea I livello diploma

CHIEDE

- di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per titoli indicata in oggetto relativamente alle seguenti edizioni (attività):

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti - nel caso di dichiarazioni mendaci, non veritiere e di falsità degli atti ai sensi dagli artt. 75 e 76 del DPR nr. 445 del 28/12/2000 -

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino/a _____
- di appartenere ad uno Stato membro dell'Unione Europea
- di essere in godimento dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione
oppure
- di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di aver compiuto il 18° anno di età;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste come causa di incapacità e/o incompatibilità per le assunzioni nel pubblico impiego;
- di possedere l'idoneità fisica all'incarico;
- di essere disponibile ad effettuare le proprie lezioni nelle giornate e nelle ore programmate nel calendario delle attività
- di essere in possesso dei seguenti titoli e servizi:

	Titoli richiesti	Titoli ed esperienze conseguite (dettagliare)	Totale
	Attività professionali		MAX 50 p.ti
1	Esperienza professionale specifica nel settore		
1.a	<i>Attività continuativa: 5 punti per anno (Max 7 esperienze)</i>	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____ 7. _____	__/35 p.ti
1.b	<i>Prestazioni free-lance: 1 punto per ogni prestazione attestata (Max 5 esperienze)</i>	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	__/5p.ti
2.	Pregresse esperienze di collaborazione in progetti affini (presso scuole, Enti, Associazioni) <ul style="list-style-type: none"> • 2 punto per ogni prestazione e attestata <i>(Max 5 esperienze)</i>	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	__/10p.ti
	Formazione		Max 30 p.ti

3	Master di specializzazione e professionale nel settore (max. 8 punti n. 4 punti master)	1. _____ 2. _____	_/8p.ti
4	Corsi di specializzazione e professionale nel settore di min. 20 ore (max. 12 punti n. 3 punti per corso)	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	_/12p.ti
5	Laurea (coerente con il profilo richiesto)	_____	_/6p.ti
6	Diploma (coerente con il profilo richiesto)	_____	_/4p.ti
TOTALE			_/80 p.ti

Allega alla presente domanda CURRICULUM VITAE in formato europeo.

Allega, inoltre, i seguenti nr. titoli, suscettibili di valutazione, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

___l___ sottoscritt_ consente al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lvo 30/06/2003 n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Data: _____

(firma leggibile)